

新入社員フォローアップ研修

《研修のねらい》

- ・入社後の半年間を振り返ることにより、自分たちに求められる役割や、仕事の進め方を再確認していただき、さらなるレベルアップを目指します。
- ・モチベーションのアップを図り、早期離職を防ぎます。更に、今後の自己成長を図る方向をつかみます。

開催地	日 程	時 間	会 場	住 所
札幌(1回目)	10月21日(金)	13時～17時	道特会館	札幌市中央区北2条西2丁目26番地 仲通り東向き
札幌(2回目)	10月27日(木)	同上	同上	同上

【定 員】 各会場ともに、20名程度。

【締 切】 定員になり次第（ホームページにてお知らせ）

【お申込方法】 別紙申込用紙をFAXにて送付ください。

【参 加 費】 北洋ビジネスクラブ特別会員様@3,240 一般会員様@4,320 非会員様@6,480
（お一人様、税込価格。参加費はお申込みと同時に振込下さい。振込先別紙）
※ご入金完了後、順に受講票を送付いたします。

1回目と2回目は同じ内容です。
どちらかを選択して下さい。

＜お願い＞受講者の上司の方に「サンキューレター」（入社後どんな点が成長したのか、また今後どのようなことを期待しているのか、直属の上司から部下に宛てた手紙の事）のご用意をお願い致します。（様式任意）

《研修内容》

◆イントロダクション

- ・研修のねらいの確認
- ・アイスブレイク

◆社会人生活6ヶ月間を振り返って

- ・上手くいったこと、上手くいかなかったことの列挙と、その要因分析
- ・自分の良さ、強みの再確認
- ・私の上司のすばらしい点

◆社会人としての基本行動の再確認

- ・基本的な考え方
- ・再確認したいマナー
- ・仕事の進め方

◆更なる成長を目指して

- ・プロフェッショナルとは
- ・自己啓発のすすめ

◆まとめ

- ・明日からのアクションプランを策定する

＜昨年参加者様の声＞

- ・違う会社、職種であっても同じような悩みなどがあって共感でき、刺激にもなった。
- ・上司からの手紙で、これからは頑張っていこうという意欲がより沸きました。
- ・社会人としてこれから伸びしろを十分に伸ばしていきたいと思った。
- ・今後、自分が進むべき方向性、あり方が見出せた。
- ・目標が明確に出来たので今後どのような行動を取ればいいのか具体的に計画できた。
- ・上司の素晴らしさを再確認できた。
- ・入社後半年間は自分を振り返る余裕がなかったが、今回あらためて反省と課題を見つけることが出来た。

＜お問合せ＞

(株)北海道二十一世紀総合研究所 北洋ビジネスクラブ事務局

札幌市中央区大通西3丁目
TEL: 011-231-2062
FAX: 011-231-3237
HP: <http://www.htri.co.jp>



【講師紹介】 キャリアコンサルタント・ビジネスコーチ 川村 由美 氏

短大卒業後、食品メーカーに勤務。その後、外資系企業の秘書を目指すために退職し、上京。同年、バイリンガルセクレタリー養成の専門学校に入学。のちに、スイス系専門商社に役員秘書として入社。その後も、米国系エレクトロニクスメーカー、欧州系ホテルにてエグゼクティブセクレタリーとして勤務、トップマネジメントの片腕として任務を全うする。2005年にビジネスコーチ・研修講師として独立。現在は研修、コーチング、キャリアカウンセリング等を通じて、新入社員から経営者までをサポートしている。また、道内の高校生、大学生、及び若年層に対するキャリア教育、就職支援業務にも多数携わる。