

仕事力がUPするコミュニケーション術！

北洋ビジネスクラブ

『若手社員のためのコミュニケーショントレーニング』

さまざまなロールプレイングを通じて、コミュニケーションの重要性の意識や、ビジネスにおけるコミュニケーションに必要な「聴く」「訊く」「伝える」のスキルを高めます。

【日 時】令和元年 8 月 28 日（水） 10：00～17：00 （昼食休憩 1 時間）

【会 場】道特会館 5 階 A（札幌市中央区北 2 条西 2 丁目 26 番地 仲通東向き）

【参加費】特別会員様 3,240 円 一般会員様 5,400 円 非会員様 8,640 円（全て税込、お一人様価格）

※参加費はお申込みと同時に振込下さい。お振込先は別紙「申込書」に記載。

【定 員】30 名（先着順。定員になり次第、締切。締切りはホームページに記載。<http://www.htri.co.jp/>）
申込受付後、順に受講票をお送りいたします。

【対象者】コミュニケーション能力を高めることによって、業務の円滑化や効率化を向上させたい、社内・外の人間関係強化や改善を目指したい若手社員（概ね入社 1～3 年目くらい）の方

【カリキュラム】

- ① コミュニケーションの基本
 - ・自分のコミュニケーションを振り返る
 - ・ビジネスにおけるコミュニケーションの意義と重要性
 - ・双方向の大切さ
- ② 「聴く力」、「訊く力」、「伝える力」、強化
 - ・正しい聴き方
 - ・引き出す訊き方
 - ・効果的な伝え方
- ③ ホウレンソウに役立つ～ロジカルコミュニケーション
 - ・上司が期待するホウレンソウとは
 - ・情報を整理して、効率よく正確に伝える
- ④ 爽やかな自己主張～アサーティブコミュニケーション
 - ・アサーティブなコミュニケーションとは
 - ・伝えにくいことを伝える
- ⑤ まとめ
 - ・振り返りとアクションプランの策定

【講師紹介】

川村 由美 氏

キャリアコンサルタント・ビジネスコーチ

食品メーカー、
外資系専門商社、
外資系ホテルなど
にて役員秘書とし
て勤務。トッパマ
ネジメントの片腕と
して任務を全うする。



2005 年にビジネスコーチとして独立。
現在は研修・セミナー・コーチング講
師として、新入社員から経営者まで幅
広くサポートしている。また、高校生、
大学生及び若年層に対するキャリア教
育にも多数携わる。

【お問合せ】株式会社北海道二十一世紀総合研究所 北洋ビジネスクラブ事務局

札幌市中央区大通西 3 丁目 11 番地

TEL:011-231-2062/FAX:011-231-3237

ホームページ <http://www.htri.co.jp>